

Zarządzenie Nr 0050.106.2025
Wójta Gminy Krzyżanowice
z dnia 02.06.2025 r.

w sprawie zasad refundacji zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przez pracowników Urzędu Gminy Krzyżanowice

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. Nr 58)

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam zasady refundacji zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przez pracowników Urzędu Gminy Krzyżanowice stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Krzyżanowice.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.131.2015 Wójta Gminy Krzyżanowice z dnia 01 września 2015r. w sprawie zasad przyznawania refundacji zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom wykonującym prace przy monitorach ekranowych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
KRZYŻANOWICE

Grzegorz Utracki

zasady refundacji zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przez pracowników Urzędu Gminy Krzyżanowice

§ 1

Każdy pracownik Urzędu Gminy Krzyżanowice, który użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, może ubiegać się o refundację zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań okresowych lub kontrolnych wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy.

§ 2

1. Pracodawca refunduje wartość zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok w wysokości 700,00 zł. brutto (słownie: siedemsetzłotych), z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Jeżeli kwota na fakturze/rachunku jest niższa od określonej w ust. 1 pracownikowi zwraca się całość kwoty wymienionej w fakturze.
3. O refundację, o której mowa w ust.1 mogą ubiegać się wyłącznie pracownicy, którzy użytkują w czasie pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy. Czas użytkowania monitora ekranowego potwierdza bezpośredni przełożony lub sekretarz Gminy, co stanowi podstawę do wydania skierowania na badanie okulistyczne.

§ 3

1. Podstawą refundacji kosztu zakupu okularów lub szkieł kontaktowych są:
 - 1) wniosek pracownika o zwrot kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zasad;
 - 2) zalecenie o potrzebie stosowania okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;
 - 3) oryginalny rachunek lub faktura wystawione na pracownika dokumentujący zakup okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok.

2. Refundacja zakupu okularów lub szkieł kontaktowych następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku przez pracownika na rachunek bankowy pracownika.
3. Pracodawca nie zwraca kosztów zakupu okularów lub szkieł korygujących wzrok w przypadku: zniszczenia mechanicznego opraw lub szkieł bądź całych okularów a także ich zagubienia.
4. Kwota refundacji za zakup okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok jest zwolniona z opodatkowania i składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.

§ 4

1. Jeżeli w okresie między badaniami profilaktycznymi pracownikowi pogorszy się jakość widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, może on zwrócić się do pracodawcy o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku.
2. Skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku, o którym mowa w ust. 1, wydaje pracownik referatu organizacyjnego.

WÓJT GMINY
KRZYŻANOWICE

Grzegorz Utracki

Załącznik nr 1

.....
(imię i nazwisko pracownika,
stanowisko, komórka organizacyjna)

.....
(miejscowość i data)

.....
(oznaczenie pracodawcy)

Wniosek o refundację kosztu zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu:

1. Zalecenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.
2. Rachunek lub faktura dokumentujące zakup okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok.

.....
(podpis pracownika)

Potwierdzenie bezpośredniego przełożonego

Potwierdzam fakt użytkowania przez wnioskodawcę w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....
(data, pieczęć i podpis
bezpośredniego przełożonego)

.....
(potwierdzenie osoby odpowiedzialnej za sprawy BHP)

Wyrażam zgodę

WÓJT GMINY
KRZYŻANOWICE

Grzegorz Utracki

Załącznik nr 2

.....
(imię i nazwisko pracownika,
stanowisko, komórka organizacyjna)

.....
(miejscowość i data)

.....
(oznaczenie pracodawcy)

Wniosek o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku

Zwracam się z prośbą o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku, celem wydania przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Data kolejnego badania profilaktycznego jest wyznaczona na dzień....., tymczasem aktualnie zauważam znaczne pogorszenie się jakości mojego widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
(podpis pracownika)

WÓJT GMINY
KRZYŻANOWICE

Grzegorz Utracki