

**ZARZĄDZENIE NR 0050.152.2025**  
**WÓJTA GMINY KRZYŻANOWICE**

**z dnia 28.07.2025r.**

**dotyczące przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.), uchwały Nr 0007.XXVIII.15.2017 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 30 marca 2017r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U z 2024 poz. 1491 z późn. zm.).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Przeprowadzam konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Krzyżanowice **w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska** stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

1. Konsultacje przeprowadzam w formie wyrażenia pisemnej opinii.
2. Niniejsze zarządzenie podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Krzyżanowice z oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krzyżanowice.
3. Określa się :
  - termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 29.07.2025r.
  - termin zakończenia konsultacji na dzień 08.08.2025r.
4. Opinię, o której mowa w ust. 1 należy złożyć do Urzędu Gminy Krzyżanowice w terminie określonym w ust. 3 według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Krzyżanowice, a nadzór nad jego wykonaniem będę sprawował osobiście.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Wójta

Wolfgang Kroczek  
ZASTĘPCA WÓJTA

**Wójt Gminy Krzyżanowice  
woj. śląskie**

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 0050.152.2025  
Wójta Gminy Krzyżanowice  
z dnia 28.07.2025r.

.....  
nazwa podmiotu

.....  
adres siedziby podmiotu (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

.....  
telefon. e-mail

**Urząd Gminy Krzyżanowice**  
**ul. Główna 5**  
**47-450 Krzyżanowice**

**Opinia dotycząca projektu uchwały w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska**

[illegible]

\* Propozycję wprowadzenia zmian należy uzasadnić.

(pieczęć podmiotu i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania podmiotu)

z up. Wójta

*Wolfgang Kroczek*  
ZASTĘPCA WÓJTA

PROJEKT

**UCHWAŁA Nr .....**  
**Rady Gminy Krzyżanowice**  
**z dnia ..... 2025r.**

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1465 ze zm.), w związku z art. 400a ust.1 pkt 5 i 22 oraz art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2025 poz. 647 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą Nr 0007.XXVIII.15.2017 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 30 marca 2017r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

**Rada Gminy Krzyżanowice**  
**uchwala, co następuje**

**§ 1**

Przyjmuje się „Regulamin udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Prawo do dotacji przysługuje osobom fizycznym na wymienione zadanie:  
„Wymiana nieekologicznych źródeł ciepła na źródła ekologiczne w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice.”

**§ 3**

1. Podmioty ubiegające się o dotację na zadanie określone w § 2 składają pisemne wnioski.
2. Udzielenie dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji wniosku, na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Krzyżanowice, Inwestorem i Wykonawcą.
3. Przyznanie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy Krzyżanowice.
4. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji do wymiany nieekologicznych źródeł ciepła na źródła ekologiczne lub pompy ciepła w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice pochodzą z dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska. Wysokość środków na dany rok będzie określała uchwała budżetowa.

#### **§ 4**

Traci moc uchwała Nr II/12/2024 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 6 czerwca 2024r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska oraz ze środków uzyskanych z pożyczek udzielanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.(Dz.Urz. Woj. Śl. z 14.06.2024 poz. 4311)

#### **§ 5**

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

#### **§ 6**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

## **UZASADNIENIE**

Gmina Krzyżanowice w związku z zainteresowaniem społeczeństwa, zamierza kontynuować rozpoczęte w latach ubiegłych zadania z zakresu ochrony środowiska związane z udzielaniem dotacji właścicielom budynków lub lokali mieszkalnych z osobnym źródłem ciepła oraz wyodrębnioną księgą wieczystą znajdujących się na terenie gminy Krzyżanowice, którzy podejmą się proekologicznych inwestycji wymiany starych nieekologicznych pieców CO na piece ekologiczne lub pompy ciepła w tych budynkach. Zadania te ujęte są w „Programie Ochrony Środowiska na terenie Gminy Krzyżanowice na lata 2025-2028”. Regulamin przyjmowany niniejszą uchwałą określa zasady przyznawania i rozliczania dotacji, warunkuje prawidłowe postępowanie ze środkami budżetu gminy pochodzącymi z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.

z up. Wójta

Wolfgang KroczeK  
ZASTĘPCA WÓJTA

## **Regulamin udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice**

### **§ 1 Definicje**

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Programie - rozumie się przez to Program Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice na lata 2024-2026 w załączniku do uchwały do Rady Gminy Krzyżanowice Nr LXVII/127/2024 z dnia 26 marca 2024 roku;
- 2) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Krzyżanowice;
- 3) Operatorze - rozumie się przez to wybrany przez Urząd podmiot posiadający upoważnienie do realizacji Programu,
- 4) Inwestorze - rozumie się przez to osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej oraz posiadającą tytuł prawny do budynku mieszkalnego albo nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym zlokalizowanej na terenie Gminy Krzyżanowice;
- 5) Wykonawcy - rozumie się przez to podmiot zarejestrowany u Operatora, dokonujący wymiany źródła ciepła lub pomp ciepła;
- 6) Dostawcy – rozumie się przez to producenta/pośrednika dostarczającego nowe źródło ciepła;
- 7) starym źródle ciepła – rozumie się przez to nieekologiczny kocioł lub piec węglowy;
- 8) nowym źródle ciepła – rozumie się przez to ekologiczny kocioł zgazowujący drewno, kocioł na pellet drzewny i inne czyste technologie pod warunkiem wykazania efektu ekologicznego dopuszczone przez Operatora;
- 9) budynku mieszkalnym – rozumie się przez to budynek, w którym przynajmniej 70% powierzchni stanowi część mieszkalna i nie więcej niż 30% część usługowa lub inna.

### **§ 2 Program**

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych oraz wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Krzyżanowice.
2. Program przewiduje wymianę źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych na terenie Gminy Krzyżanowice, maksymalnie do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie.
3. Koszty wymiany źródeł ciepła pokrywane będą w wysokości minimum 40 % przez Inwestora oraz w wysokości 60 % przez Gminę Krzyżanowice.
4. Kwota dotacji udzielonej przez Gminę Krzyżanowice na realizację wymiany źródła ciepła nie może przekroczyć 9.000 zł, z czego kwota 9 000 zł pochodzi z budżetu gminy ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.

### **§ 3**

#### **Warunki uczestniczenia Inwestora w Programie**

1. Inwestor, aby wziąć udział w Programie musi spełnić następujące warunki:
  - 1) złożyć wniosek,
  - 2) być właścicielem lub władającym budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym w rozumieniu art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* lub właścicielem lokalu mieszkalnego, który posiada indywidualne źródło ogrzewania i wyodrębnioną księgę wieczystą, zlokalizowanych na terenie gminy Krzyżanowice.
  - 3) podać dane niezbędne do określenia efektów ekologicznych,
  - 4) posiadać zainstalowane i pracujące źródło ciepła,
  - 5) nie posiadać zainstalowanego drugiego źródła ciepła (np. kotła węglowego, gazowego, olejowego, przyłącza do sieci ciepłowniczej),
  - 6) uzyskać wymagane prawem uzgodnienia i pozwolenia,
  - 7) wybrać Wykonawcę z listy podmiotów zgłoszonych do realizacji Programu oraz dokonać wyboru urządzeń i technologii wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać nieprzekraczalnych terminów realizacji poszczególnych etapów modernizacji, ustalonych przez Urząd i Operatora z uwzględnieniem § 7.
3. Inwestor przystępując do Programu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb tego Programu.
4. Inwestor zapewnia trwałość projektu i utrzymanie efektu ekologicznego.

### **§ 3a**

#### **Warunki uczestniczenia Inwestora w Programie - wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

W przypadku wymiany starego źródła ciepła na ekologiczny Inwestor musi na własny koszt:

- 1) zlecić wykonanie wstępnej i końcowej opinii kominiarskiej,
- 2) przygotować kotłownię do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnego kotłowni, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy.

### **§ 4**

#### **Warunki dopuszczenia do Programu kotłów na paliwa stałe lub pompy ciepła.**

1. Do Programu może zostać dopuszczony kocioł na paliwa stałe (kocioł zgazowujący drewno, kocioł na pellet drzewny) z automatycznym podawaniem paliwa, spełniający, w przypadku kotłów na paliwo stałe, wymagania klasy 5 według Normy PN-EN 303-5:2012 i posiadający:
  - 1) aktualne świadectwo badania na „znak bezpieczeństwa ekologicznego” (wydane przez laboratorium akredytowane IChPW w Zabrze, lub inne akredytowane laboratoria uznawane przez WFOŚiGW),
  - 2) aktualny certyfikat bezpieczeństwa,
  - 3) dopuszczenie do obrotu handlowego w kraju.
2. Kotły na paliwa stałe spełniają wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 (ekoprojektu) w szczególności w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.
3. Konstrukcja kotła na paliwa stałe nie może umożliwiać spalania odpadów oraz paliw innych niż przewidziane w dokumentacji techniczno- ruchowej kotła.
4. Kocioł na paliwa stałe musi posiadać minimum jedno zabezpieczenie przed możliwością cofnięcia płomienia do podajnika paliwa.

## **§ 5**

### **Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie – wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

1. Wykonawca, aby wziąć udział w Programie musi spełnić następujące warunki:
  - 1) zarejestrować swój udział w Programie w Urzędzie Gminy Krzyżanowice lub u Operatora przedstawiając:
    - a) adres, REGON, NIP,
    - b) odpis z KRS,
    - c) zaświadczenie o niezaleganiu z: składkami wobec ZUS, zobowiązań na rzecz Urzędu Skarbowego i Gminy (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty);
    - d) dokumentację potwierdzającą przygotowanie zawodowe do realizacji robót (uprawnienia dot. wykonawstwa, eksploatacji, nadzoru, dokumenty stwierdzające prawo wykonywania zawodu itp.),
    - e) listę referencyjną wykonanych przez Wykonawcę modernizacji o charakterze zbliżonym do objętych Programem,
    - f) oświadczenie o dochodzeniu wszelkich roszczeń wobec Inwestora (w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych prac, dokonania odbioru końcowego),
    - g) wzór karty gwarancyjnej - udzielnie gwarancji na wszystkie wykonane roboty elektryczne i mechaniczne montażu urządzenia zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Wykonawcę),
    - h) wzór karty gwarancyjnej - udzielenie gwarancji na wszystkie materiały (elementy) dostarczone w ramach montażu urządzeń zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Wykonawcę).
  - 2) po zarejestrowaniu w Urzędzie Gminy Krzyżanowice lub u Operatora dostarczyć:
    - a) ofertę proponowanych urządzeń spełniających wymogi Programu wraz z dokumentacją techniczno - ruchową, kartami serwisowymi, a w przypadku kotłów na paliwo stałe również dokumentami wymienionymi w §4 ust.1 oraz potwierdzeniem spełnienia warunków § 4 ust. 2 i 3,
    - b) autoryzację Dostawców, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w Programie oraz upoważnienie do złożenia oferty w imieniu Dostawców, którzy udzielili autoryzacji wraz z potwierdzeniem, iż Dostawca zna i akceptuje treść oferty i zakres gwarancji,
    - c) wzór karty gwarancyjnej - udzielnie gwarancji na wszystkie wykonane elementy elektryczne i mechaniczne dostarczonego urządzenia zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Dostawcę),
    - d) wzór karty gwarancyjnej - udzielenie gwarancji na wszystkie pozostałe elementy dostarczonego urządzenia zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Dostawcę),
    - e) oświadczenie o zaakceptowaniu warunków niniejszego Regulaminu,
  - 3) ustalić z Operatorem zakres robót objętych Programem i wzór kosztorysu ofertowego;
  - 4) terminowo wywiązywać się z podpisanych umów;
  - 5) działać zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji;
  - 6) zgodzić się na udostępnianie informacji nt. danych podmiotu (w tym siedziby, firmy), ilości wykonanych montażu, ilości skarg, zażaleń, pochwał – Operator sporządzi listę w/w informacji, która będzie udostępniona Inwestorom.
2. Wymienione w § 5 ust.1 pkt 1 i 2 dokumenty należy przedłożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

## **§ 6**

### **Obowiązki Operatora**

Operator obowiązany jest do:

- 1) kwalifikacji wniosku do Programu po przeprowadzeniu wstępnego przeglądu kotłowni wraz z weryfikacją danych i dokumentów przedstawionych przez Inwestora;
- 2) przyjęcia zgłoszeń Wykonawców do Programu po analizie złożonych dokumentów;
- 3) akceptacji nowych źródeł ciepła wybranych przez Inwestora i zatwierdzenie wybranych urządzeń w Urzędzie;
- 4) akceptacji Wykonawcy wybranego przez Inwestora z listy Wykonawców Programu oraz akceptacja przedłożonych przez nich kosztorysów na wykonanie poszczególnych instalacji;
- 5) przygotowania stosownych umów na realizację prac u Inwestora;
- 6) ustalanie strategii realizacji i harmonogramu fazy zasadniczej w oparciu o założenia programowe;
- 7) koordynacji wykonawstwa robót montażowych, budowlanych oraz kontrola realizacji poszczególnych zadań;
- 8) zagwarantowania, aby Wykonawca dokonał demontażu i zniszczenia kotła w sposób uniemożliwiający jego ponowny montaż;
- 9) przeprowadzania odbioru końcowego poszczególnych zadań u Inwestorów;
- 10) rozliczania rzeczowego i finansowego po każdym etapie realizacji Programu;
- 11) w przypadku wystąpienia usterek w okresie gwarancji wyegzekwowania u Wykonawcy usunięcia tych usterek;
- 12) opracowania raportów i ocena kolejnych etapów wdrożeniowych;
- 13) w razie konieczności przeprowadzenia kontroli na obiektach, w których udzielono wsparcia finansowego w ramach Programu w okresie trwałości;
- 14) wywiązywania się ze zobowiązań wynikających z podpisanych umów.

## **§ 7**

### **Procedura – wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

1. Podstawową zasadą kwalifikacji do Programu jest ogólna i równa dostępność beneficjentów do udziału w jego realizacji.
2. Realizację Programu koordynuje Referat Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Krzyżanowice.
3. Nadzór nad wykonaniem poszczególnych zadań prowadzi Operator.
4. Udział Inwestora w Programie następuje na podstawie pisemnego wniosku.
5. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.
6. Wniosek o udzielenie dotacji do modernizacji źródła ciepła w budynku jednorodzinnym lub lokalu mieszkalnym na terenie Gminy Krzyżanowice w ramach „Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń przewidzianych do realizacji zgodnie z § 2 ust.2. niniejszego Regulaminu.
8. Kwalifikacji wniosku do Programu dokonuje Operator.
9. Wyboru nowego źródła ciepła oraz Wykonawcy z listy dopuszczonych do Programu sporządzonej przez Operatora i zatwierdzonej przez Urząd dokonuje Inwestor.
10. Wybrany przez Inwestora Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy.
11. Po akceptacji przez Operatora przedstawionego kosztorysu podpisana zostanie umowa trójstronna pomiędzy Gminą Krzyżanowice (w imieniu której działa Operator), Inwestorem a Wykonawcą.
12. Realizacja zadania nastąpi w terminie określonym w umowie po wpłaceniu przez Inwestora swojej części kosztów realizacji zadania na konto Wykonawcy.
13. Po zakończeniu prac, przedstawieniu protokołów odbioru kominiarskiego, odbioru końcowego i likwidacji starego źródła ciepła (złomowania), na podstawie wystawionej

faktury Gmina Krzyżanowice pokryje za Inwestora pozostałą część należnej kwoty z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 i 4 niniejszego Regulaminu, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

14. Wszelkie usterki po dokonanych odbiorze prac Inwestor zgłasza Wykonawcy zgodnie z podpisaną umową, o której mowa ust. 11.

15. Ostateczny termin zakończenia zadania – **30 listopada 2025r.**

## **§ 8**

### **Odstąpienie od Programu i wykluczenie z niego – wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

1. Inwestor może odstąpić od Programu przed podpisaniem umowy, o której mowa w § 7 ust. 11.
2. Inwestor ma prawo do maksymalnie jednej zmiany terminu realizacji modernizacji.
3. W przypadku odstąpienia od podpisanej umowy Inwestor zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę.
4. Jeżeli, w okresie do 5 lat od odbioru końcowego, Inwestor usunie objęte dotacją źródło ciepła, zainstaluje inne lub drugie źródło, bądź zaniecha korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie zwróci on kwotę poniesioną przez Gminę Krzyżanowice za Inwestora z ustawowymi odsetkami naliczonymi od daty jej zapłaty.
5. Wykreślenie Inwestora z Programu, bez możliwości ponownego złożenia wniosku nastąpi w przypadku:
  - 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku (potwierdzonych oględzinami zweryfikowanymi opiniami Starosty Raciborskiego, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, Górnośląskiego Zakładu Energetycznego – Zakład Gazowniczy w Zabrze);
  - 2) nieprzystąpienia Inwestora, mimo pisemnego wezwania Operatora, do realizacji wniosku;
  - 3) naruszenia bądź niedopełnienia warunków umowy, o której mowa w § 7 ust. 11 Regulaminu.

## **§ 8a**

### **Odstąpienie od Programu i wykluczenie z niego WYKONAWCY**

1. Wykonawca może odstąpić od Programu przed jego rozpoczęciem lub po jego zakończeniu informując w formie pisemnej Gminę Krzyżanowice.
2. Wykonawca może odstąpić od Programu w trakcie jego trwania pod warunkiem, że nie zawarł umów z Inwestorami na realizację wymian w danym roku, po poinformowaniu w formie pisemnej oraz po przeprowadzonej weryfikacji przez Gminę Krzyżanowice.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia wszelkich starań aby rozpoczęta inwestycja u Inwestora została zakończona rzetelnie oraz w terminie wskazanym w umowie.
4. Wykonawca, który podpisał umowę, a który z własnej winy nie wywiązał się z wykonania zadania nie może brać udziału w Programie prowadzonym przez Gminę Krzyżanowice przez okres dwóch lat. Fakt ten zostanie odnotowany na prowadzonej liście Wykonawców i udostępniony zainteresowanym.

**WNIOSEK**

**o dotację do modernizacji źródła ciepła w budynku jednorodzinnym  
na terenie Gminy Krzyżanowice w ramach „Programu ograniczenia niskiej emisji”**

CZĘŚĆ I - wypełniana przez Inwestora w chwili składania wniosku

Nazwisko i imię.....

Adres zamieszkania .....

.....

Adres modernizacji .....

.....

Telefon kontaktowy.....

Rodzaj istniejącego źródła ciepła .....

Rodzaj planowanego źródła ciepła po modernizacji .....

.....

Powierzchnia mieszkalna, na której nastąpi zmiana sposobu ogrzewania w m<sup>2</sup> .....

Planowany termin realizacji modernizacji rok .....

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią Regulaminu udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice i przyjmuję warunki w nim określone.

2. Oświadczam, że nie posiadam zainstalowanego drugiego źródła ciepła (np. kotła węglowego, gazowego, olejowego, przyłącza do sieci ciepłowniczej).

3. Oświadczam, że w ciągu ostatnich 10 lat:

☐ nie korzystałem/-am\*

☐ korzystałem/-am w roku .....\*

z dotacji na modernizację źródła ciepła w budynku wymienionym w niniejszym wniosku ze środków GFOŚ i GW (do końca roku 2014) lub środków budżetu gminy (od 2014 roku) pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.

\* właściwe zaznaczyć

podpis .....

Przystępując do Programu wyrażam zgodę na:

1. przygotowanie kotłowni do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnego kotłowni oraz wykonanej na własny koszt wstępnej opinii kominiarskiej,
2. pokrycie części kosztów zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie Programu, w formie zaliczki przed rozpoczęciem prac związanych z wykonaniem zadania w budynku mieszkalnym w terminie i wysokości określonej w umowie,
3. poinformowanie Urzędu Gminy Krzyżanowice o zmianie właściciela budynku, jeśli taka zmiana nastąpi w czasie od złożenia niniejszego wniosku do czasu

zakwalifikowania wniosku do Programu (Kwalifikacji wniosku do Programu, zgodnie z §7 ust. 8 Regulaminu, dokonuje Operator po przeprowadzeniu wstępnego przeglądu kotłowni).

podpis.....

**Upoważniam Operatora do sporządzenia kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących Programu i przekazanie ich Urzędowi Gminy Krzyżanowice.**

podpis.....

Załączam:

1. aktualny tytuł prawny do władania nieruchomością / wypis z księgi wieczystej.

**Oświadczam, że złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe.**

Krzyżanowice, dnia .....

.....  
(Podpis Inwestora)

**Jednocześnie oświadczam, co następuje:**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz wszystkich danych, które zostały zgromadzone i są przetwarzane we wnioskach związanych z realizacją Programu Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), z uwzględnieniem sprostowania do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (...) (Dz. U. UE L.2018.127.2 z dnia 23.05.2018 r.) – (RODO);
2. Zapoznałam/-em się z Klauzulą Informacyjną przekazaną zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO dostępną pod adresem Urzędu Gminy Krzyżanowice, ul. Główna 5, 47-450 Krzyżanowice oraz na stronie Urzędu Gminy: <http://bip.krzyzanowice.pl/main/rodo.html>.

.....

(podpis)

CZĘŚĆ II - wypełniana przez Inwestora po wyborze instalatora i źródła ciepła

**Dokonałem wyboru:**

**urządzenia grzewczego**

**typu**.....**podmiotu**.....

**Wykonawcy**.....

**dostawcy**.....

Krzyżanowice, dnia .....

.....  
(Podpis Inwestora)

CZĘŚĆ III– wypełniana przez Operatora

**1. Zakwalifikowanie wniosku do Programu przez inspektora nadzoru/ Operatora**

data ..... podpis .....

**2. Rok realizacji** .....

**3. Numer pozycji w harmonogramie do WFOŚ i GW** .....

**4. Zawarta umowa numer** ..... **data**.....

**5. Termin realizacji zadania** .....

**6. Uwagi** .....

.....

.....

**7. Potwierdzenie zakończenia realizacji zadania**

Krzyżanowice, dnia .....

.....  
(Podpis Operatora)

CZĘŚĆ IV– wypełniana przez RROŚ i GG

**1. Zatwierdzenie przez Kierownika RROŚiGG przyznanego dofinansowania do wypłaty w kwocie**.....

data .....

podpis .....

**2. Protokół z kontroli pracy zmodernizowanego źródła ciepła**

.....

.....

.....