ZARZĄDZENIE Nr 0050.155.2026
Wójta Gminy Krzyżanowice

z dnia 07 września 2026 roku

w sprawie założeń do projektu budżetu Gminy Krzyżanowice na 2027 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), Uchwały Nr 0007.XLIV.52.2018 Rady Gminy Krzyżanowice, z dnia 28 sierpnia 2018 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej oraz w związku z Uchwałą Rady Gminy Krzyżanowice Nr XXVIII/1/2009 z dnia 22 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Krzyżanowice (tj. Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 5235)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Jednostkami zobowiązanymi do składania materiałów do projektu uchwały budżetowej są jednostki organizacyjne gminy określone w statucie gminy, będące jednocześnie dysponentami budżetu gminy oraz jednostki pomocnicze t.j. sołectwa i stowarzyszenia oraz instytucje współpracujące z gminą.
2. Ustala się termin składania materiałów do projektu uchwały budżetowej do dnia 9 października 2026 roku, z wyłączeniem zadań zleconych, które należy przedłożyć do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wysokości planowanych kwot na te zadania. Wnioski złożone po terminie mogą zostać przez Wójta Gminy odrzucone.
3. Założenia do projektu budżetu gminy Krzyżanowice na 2027 rok stanowią podstawę do skonstruowania budżetu.
4. Przy przygotowaniu materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2027 rok należy przyjąć:
   1) wydatki bieżące (rzeczowe) według planu wydatków na dzień 31.08.2026 roku + 2 %, zaś media (energia elektryczna i ogrzewanie) realne wykonanie,
   2) wynagrodzenia i pochodne nauczycieli zgodnie z przyjętymi założeniami do projektu budżetu państwa,
   3) wynagrodzenia i pochodne pracowników zatrudnionych w pozostałych jednostkach organizacyjnych i w Urzędzie Gminy + 2 % na regulację stawek wynagrodzeń,
   4) wydatki majątkowe planować z uwzględnieniem zadań priorytetowych, zadań wynikających z uchwalonej Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz zadań niezbędnych do dalszego funkcjonowania placówek i obiektów.
5. Ustala się wysokość środków finansowych dla nauczycieli podległych szkół i przedszkoli przeznaczonych na dodatek motywacyjny na okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r. Środki finansowe przeznaczone na dodatki motywacyjne wynoszą 5% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela początkującego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym ustalonej na ilość etatów kalkulacyjnych w poszczególnych jednostkach oświatowych.

§ 2

1. Materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej winny być opracowane w układzie: dział, rozdział i paragraf w podziale na zadania własne, zadania prowadzone na podstawie zawartych porozumień oraz zadania z zakresu administracji rządowej. Dodatkowo wydatki należy podzielić według grup wydatków określonych w ustawie o finansach publicznych i symboli grup z Rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 20.04.2026 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t. j. Dz.U. z 2026 poz. 582)
2. Do paragrafów zaliczanych do wynagrodzeń oraz pochodnych od wynagrodzeń należy przedłożyć dodatkowo kalkulację funduszu płac wraz z podaniem ilości etatów (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia).

3. Wykazane wartości remontów bieżących powinny być poparte kosztorysem inwestorskim, zaś wydatki majątkowe na roboty budowlano-montażowe powinny posiadać dokumentację, kosztorys i w miarę możliwości pozwolenie na budowę.

§ 3

1. Skarbnik gminy, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski oraz prognozowane kwoty dochodów własnych, dotacji celowych i subwencji, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej i przedstawia je Wójtowi Gminy. Wójt Gminy analizuje przedłożone materiały. Skarbnik Gminy po uzgodnieniu z Wójtem Gminy ostatecznych wartości poszczególnych pozycji budżetowych opracowuje projekt uchwały budżetowej.
2. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi określonymi w Uchwale Nr 0007.XLIV.52.2018 Rady Gminy Krzyżanowice, z dnia 28 sierpnia 2018 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy przedkłada w ustawowym terminie, tj. do 15 listopada 2026 roku Radzie Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

§ 4

Na podstawie założeń określonych w § 1 ust.4 Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek budżetowych i instytucji kultury oraz Kierownicy poszczególnych referatów i pracownicy stanowisk samodzielnych w Urzędzie Gminy opracowują i przedkładają materiały do projektu budżetu na 2027 r. Skarbnikowi Gminy w terminie określonym w § 1 ust.2.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Dyrektorom i Kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych, Dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej, Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury, Kierownikom referatów Urzędu Gminy i pracownikom na stanowiskach samodzielnych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
KRZYŻANOWCIE

GRZEGORZ UTRACKI

Oprac. H. Bańczyk